

OFFRE D'EMPLOI :

Responsable du Service « Réserves Naturelles » Pilotage des neuf Réserves naturelles nationales de Haute- Savoie

1. ENTREPRISE

Raison sociale : **Asters-Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie** - Association Loi 1901

Secteur d'activité : environnement

Adresse : **Asters-Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie - 60 avenue de Novel - 74000 ANNECY**

Tél. 04.50.66.47.51 - e-mail. contact@cen-haute-savoie.org

Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie (Asters-CEN74) a pour missions de préserver, partager, tout en le mettant en valeur, le patrimoine naturel du département.

En partenariat avec les collectivités, les services de l'Etat et de nombreux organismes, Asters-CEN74 anime des programmes qui s'articulent autour de 4 missions principales :

- la **préservation et la gestion du milieu naturel et des espèces**,
- le **conseil et l'accompagnement des politiques territoriales**,
- l'**expertise scientifique et technique**,
- la **sensibilisation à l'environnement**, la **communication** et l'animation de réseaux.

ASTERS-CEN74 est gestionnaire unique des neuf réserves naturelles nationales (RNN) de Haute-Savoie et assure les missions de surveillance, de gestion et d'accueil du public de ces RNN.

2. EMPLOI OFFERT

Sous la responsabilité du Directeur, le (la) Responsable du Service « Réserves Naturelles » coordonne la politique de gestion des neuf Réserves naturelles nationales dont Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie est gestionnaire pour le compte de l'Etat.

Il (elle) aura pour missions de :

Encadrer une équipe :

- Encadrer et manager l'ensemble de l'équipe du Service « Réserves Naturelles » et assurer la cohésion de cette équipe (conservateurs, chargés de projets, gardes techniciens, animateurs : environ 20 personnes + saisonniers),
- Coordonner et contrôler le fonctionnement administratif et financier de la mission « Préservation et gestion des milieux naturels »,
- Elaborer le prévisionnel de l'activité de l'équipe, planifier et organiser le plan de charge de travail,
- Communiquer les informations en interne à son service.

Programmer et mettre en œuvre une stratégie et un programme d'actions conforme à la politique des 9 Réserves naturelles nationales de Haute-Savoie :

- Proposer des orientations stratégiques,
- Anticiper et planifier une programmation annuelle et pluriannuelle d'actions,
- Faire partager les objectifs, en interne et en externe, auprès des partenaires de la gestion des Réserves naturelles nationales de Haute-Savoie,

- Rechercher des financements et monter des dossiers,
- Coordonner la mise en œuvre des actions.

Police judiciaire et administrative :

- Organiser les missions de police (superviser la surveillance des réserves naturelles nationales),
- Coordonner le pilotage de l'instruction et le suivi des demandes d'autorisations en appui de la DDT de Haute-Savoie et de la DREAL Auvergne Rhône-Alpes, assurer les relations avec les parquets et la DDT de Haute-Savoie pour le suivi des procédures.

Relations institutionnelles et partenariales :

- Gérer les relations avec les partenaires institutionnels et politiques concernés par la gestion des Réserves naturelles nationales de Haute-Savoie : élus locaux, représentants des usagers de l'espace, services de l'Etat,
- Animer les partenariats locaux,
- Veiller à l'appropriation locale des réserves naturelles et à l'intégration de ces espaces dans leur territoire,
- Assurer le lien entre la gestion des réserves naturelles et les politiques nationale, régionale et départementale.

Missions transversales :

- Coordonner les thématiques sport de nature, fréquentation, prédations et pastoralisme en lien avec la responsable du Service « Scientifique et Technique », ainsi que des missions définies avec le Directeur en cohérence avec les missions décrites ci-dessus.

3. PROFIL RECHERCHE

Formation :

- Bac + 5 en environnement, gestion des milieux naturels,
- Expérience de 5 ans dans la gestion territoriale et/ou la gestion d'espaces naturels,
- Le commissionnement « police de l'environnement » (espaces naturels terrestres – réserves naturelles) serait un plus. Si le(la) candidat(e) retenu(e) ne le détient pas, il(elle) sera formé(e) dès que possible.

Connaissances :

- Politique de l'Etat et des collectivités territoriales en matière de protection de l'environnement,
- Réglementation des réserves naturelles,
- Contextes politique et économique du territoire et de la région concernée,
- Milieux et biodiversité, maîtrise des outils de gestion des espaces naturels protégés,
- Méthodes et techniques d'organisation, planification, évaluation du travail,
- Gestion budgétaire, commande publique,
- Maîtrise du cadre juridique,
- Connaissances juridiques (environnement, droit public, droit du travail),
- Culture associative.

Savoir-faire :

- Compréhension des enjeux, sens politique,
- Manager une équipe,
- Définir et piloter la stratégie de développement du service,
- Organisation du travail (planification, priorisation) du service,
- Accompagnement du changement,
- Représenter la structure et négocier avec les partenaires,
- Elaborer et piloter le budget du service,
- Gestion de projets complexes et multi-partenariaux,
- Supervision des procédures juridique, administrative et financière,
- Capacités rédactionnelles et techniques de communication,
- Gestion et résolution des conflits,

- Maîtrise de l’outil informatique et des logiciels de bureautique

Savoir être :

- Leadership,
- Visions prospective et stratégique,
- Ecoute et disponibilité, sens du dialogue et de la concertation,
- Adaptabilité, réactivité,
- Diplomatie,
- Affirmation de soi, confiance, ténacité,
- Capacités d’analyse et de synthèse,
- Vigilance, fermeté, rigueur,
- Force de persuasion,
- Capacité à anticiper, se projeter, prendre du recul,
- Sens de l’organisation,
- Aptitudes au travail en équipe,
- Objectivité et neutralité,
- Discrétion professionnelle.

4. CONDITIONS D'EMPLOI

Salaire : Groupe I de la Convention Collective ECLAT (entre 3300 € et 3 800 € brut/mois selon expérience)

Durée du travail : temps complet – forfait jours

Lieu de travail : Annecy, de nombreux déplacements sont à prévoir

Autres : permis B indispensable

Type du contrat : CDI

Prise de poste souhaitée : début septembre 2023

Autres : chèques déjeuner ; mutuelle ; véhicules de service

5. TRAITEMENT DE L'OFFRE

CV et lettre de motivation à envoyer par email uniquement à contact@cen-haute-savoie.org avec la mention obligatoire suivante en objet « RN74 – Candidature responsable du Service Réserves Naturelles»

Les documents doivent **obligatoirement** être nommés en respectant le format suivant : **NOM-Prénom-LM** et **NOM-Prénom-CV**.

Contacts, renseignements : Asters, Conservatoire d’espaces naturels de Haute-Savoie, christian.schwoehrer@cen-haute-savoie.org

Réponse exigée avant le 22 octobre 2023

Merci de ne pas relancer le secrétariat concernant les suites données à votre candidature, tous les candidats recevront une réponse.